

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
муниципального района  
Нуримановский район  
Республики Башкортостан  
№ 4/5 от 27.03.2018 г.

### СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА


по подготовке и проведению Декадника добра и Дня мецената

Ахтамьянова Миляуша Рауфовна - председатель оргкомитета,  
заместитель главы администрации МР  
Нуримановский район РБ,

#### Члены оргкомитета:

Ахиярова Венера Талгатовна -заместитель главы администрации –  
начальник отдела экономики  
администрации МР Нуримановский  
район РБ;

Халилова Линиза Шагбаловна -начальник МКУ Отдел культуры МР  
Нуримановский район РБ;

 Мурзакаева Гульнара Шакуровна -начальник МКУ Управление  
образования МР Нуримановский район  
РБ;

Бадретдинов Ирек Рамилевич -директор МБУ ДО Дом пионеров и  
школьников;

Рахматуллин Марсель Маратович -председатель комитета по делам  
молодежи, физической культуре,  
спорту и туризму администрации МР  
Нуримановский район РБ;

Цыбульская Анастасия Владимировна -заведующий информационно-  
аналитическим сектором  
администрации МР Нуримановский  
район РБ;

Аминова Альбина Габдулахатовна -редактор Нуримановского  
информационного центра-филиала  
ГУП РБ издательский дом

Семенова Венера Фанилевна

Ибрагимова Эльза Рифовна

Юлдашева Эльза Равилевна

Главы сельских поселений

Руководители организаций, учреждений

«Республика Башкортостан» (по  
согласованию);

-ГУ «Центр социального  
обслуживания граждан пожилого  
возраста и инвалидов Нуримановского  
района;

-ГБУ РСРП отделение социальный  
приют для детей и подростков в  
Нуримановском районе;

-Отделение ГБУ Республиканского  
ресурсного центра «Семья» в  
Нуримановском районе;

-по согласованию;

-по согласованию.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**администрации муниципального района**  
**Нуримановский район Республики Башкортостан**

№ 415

от 27 марта 2018 года

**О подготовке и проведении декадника благотворительной деятельности «Декадник добра» и Дня мецената и благотворителя в муниципальном районе Нуримановский район Республики Башкортостан**

В целях популяризации благотворительности, привлечения спонсоров и меценатов, чествования индивидуальных предпринимателей, частных лиц, организаций и предприятий, занимающихся благотворительной деятельностью, Администрация муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать и провести с **1 по 10 апреля 2018 года** на территории муниципального района декадник благотворительной деятельности «Декадник добра» (далее – Декадник добра) и **11 апреля 2018 года** в Районном Доме культуры День мецената и благотворителя (далее – День мецената).

2. Утвердить:

2.1. Состав оргкомитета по подготовке и проведению Декадника добра и Дня мецената (Приложение № 1).

2.2. План подготовки и проведения Декадника добра и Дня мецената (Приложение № 2).

2.3. Состав рабочей группы по сбору и распределению средств от благотворительной деятельности в течение Декадника добра и Дня мецената (Приложение №3).

2.4. Смету расходов на проведение Декадника добра и Дня мецената (Приложение № 4).

3. МКУ Отдел культуры (Халилова Л.Ш.), МКУ Управление образования (Мурзакаева Г.Ш.), Комитету по делам молодежи, физической культуре, спорту и туризму (Рахматуллин М.М.) организовать проведение Декадника добра и Дня мецената на высоком организационном уровне.

4. МКУ Управление образования (Мурзакаева Г.Ш.) обеспечить участие учащихся образовательных учреждений в Декаднике добра.

5. МКУ ЦБО МР Нуримановский район РБ (Мартянова С.С.) организовать финансирование Дня мецената согласно утвержденной сметы расходов.

6. МБУ Нуримановский ЦКО (Рафиков В.Р.) организовать подвоз участников на место проведения Дня мецената.

7. Нуримановскому информационному центру - филиала ГУП РБ издательский дом «Республика Башкортостан» (Аминева А.Г.), информационно-аналитическому сектору администрации муниципального

района Нуримановский район (Цыбульская А.В.) обеспечить анонс-освещение Декадника добра и Дня мецената на сайте администрации МР Нуримановский район РБ и на страницах районной газеты «Красный Ключ».

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан Ахтамьянову М.Р.



Вр.и.о. главы администрации **Ситдиков В.В.**

**План  
подготовки и проведения Декадника добра и Дня мецената**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Оформление и размещение афиши в местах скопления людей	до 9 апреля	МКУ Отдел культуры (Халилова Л.Ш.)
2.	Разработка сценария проведения Дня мецената	до 9 апреля	МКУ Отдел культуры (Халилова Л.Ш.)
3.	Слайдовое сопровождение о благотворительной деятельности меценатов	11 апреля	МКУ Отдел культуры (Халилова Л.Ш.)
4.	Организация благотворительных выездных концертов творческого коллектива РДК	с 1-10 апреля	МКУ Отдел культуры (Халилова Л.Ш.)
5.	Публикация в районной газете «Красный Ключ» и размещение на официальных сайтах администрации МР, МКУ Управление образования, МКУ Отдел культуры информации о проведении Декадника добра и Дня мецената	до 11 апреля	<p>Редакция газеты «Красный Ключ» (Аминева А.А.)</p> <p>Информационно-аналитический сектор администрации муниципального района Нуримановский район (Цыбульская А.В.)</p> <p>МКУ Управление образования (Мурзакаева Г.Ш.)</p> <p>МКУ Отдел культуры (Халилова Л.Ш.)</p>
6.	Организация сбора вещей для нуждающихся семей	с 1-11 апреля	Отделение ГБУ Республиканский ресурсный центр «Семья» в Нуримановском районе (Юлдашева Э.Р.)
7.	Подготовка и организация	с 1-10 апреля	КДМФКСТ

	акций, посвященных Декаднику добра и Дню мецената с последующим размещением информации в социальных сетях		(Рахматуллин М.М.)
8.	Разработка и распространение информационных буклетов о формах меценатства	до 9 апреля	КДМФКСТ (Рахматуллин М.М.)
9.	Организация продажи благотворительных контейнеров для плова населению, организациям и учреждениям	до 9 апреля	СП Красногорский сельсовет (Миниахметов Р.Р.)
10.	Организация приготовления и продажи благотворительного плова	11 апреля	СП Красногорский сельсовет (Миниахметов Р.Р.)
11.	Организация приготовления и продажи благотворительных пирогов	11 апреля	<p>ГУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Нуримановского района» (Семенова В.Ф.)</p> <p>ГБУ РСРП отделение социальный приют для детей и подростков в Нуримановском районе (Ибрагимова Э.Р.)</p>
12.	Организация приготовления и продажи благотворительных блинов	11 апреля	Центральная библиотека с.Красная Горка (Гафиатуллина А.С.)
13.	Организация благотворительного фитобара в фойе РДК	11 апреля	ГБУЗ «Нуримановская ЦРБ» (Мурзагулов С.Ф.)
14.	Оформление и реализация билетов на благотворительный концерт	до 11 апреля	МКУ Отдел культуры (Халилова Л.Ш.)
15.	Организация выставки-продажи сувениров	11 апреля	МБУ ДО Дом пионеров и школьников (Бадретдинов И.Р.)
16.	Подготовка подарков для вручения меценатам	до 10 апреля	МБУ ДО Дом пионеров и школьников (Бадретдинов И.Р.)
17.	Организация работы Декадника добра в	до 11 апреля	МКУ Управление образования



	образовательных учреждениях, с последующим предоставлением фото и видеотчета в МКУ Отдел культуры.		(Мурзакаева Г.Ш.)
18.	Организация конкурсов творческих работ (сочинений, рисунков, стенгазет, видеороликов) среди образовательных учреждений с оформлением выставки в фойе РДК	с 1-10 апреля	МКУ Управление образования (Мурзакаева Г.Ш.)
19.	Сбор списков меценатов и спонсоров и предоставление в МКУ Отдел культуры для чествования	до 6 апреля	Отдел экономики администрации МР Нуримановский район РБ (Ахиярова В.Т.)  Информационно-аналитический сектор администрации муниципального района Нуримановский район (Цыбульская А.В.)
20.	Организация чествования меценатов и спонсоров	11 апреля	МКУ Отдел культуры (Халилова Л.Ш.)
21.	Разработка дипломов по номинациям для чествования меценатов	до 9 апреля	МКУ Отдел культуры (Халилова Л.Ш.)
22.	Торжественный прием в волонтеры и вручение волонтерских книжек волонтерам	11 апреля	КДМФКСТ (Рахматуллин М.М.)
23.	Организация флешмоба волонтеров	11 апреля	КДМФКСТ (Рахматуллин М.М.)
24.	Организация «Стены добра» в фойе РДК	11 апреля	МБУ ДО Дом пионеров и школьников (Бадретдинов И.Р.)
25.	Организация выступления детей с ОВЗ на благотворительном концерте	11 апреля	МКУ Отдел культуры (Халилова Л.Ш.)  Совет матерей детей инвалидов (Тимергалиева Г.Ч.)
26.	Организация фотовыставки по благотворительной деятельности:	11 апреля	Отдел экономики администрации МР Нуримановский район РБ

	- ПШМИ;  -по Декаднику добра в образовательных учреждениях;  -Отделения социального приюта для детей и подростков в Нуримановском районе;  -Центра социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;  -«Наши добрые дела»		(Ахиярова В.Т.)  МКУ Управление образования (Мурзакаева Г.Ш.)  ГБУ РСРП отделение социальный приют для детей и подростков в Нуримановском районе (Ибрагимова Э.Р.)  ГУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Нуримановского района» (Семенова В.Ф.)  КДМФКСТ (Рахматуллин М.М.)
27.	Организация чествования доноров	11 апреля	МКУ Отдел культуры (Халилова Л.Ш.)
28.	Организация ярмарок в образовательных учреждениях муниципального района в рамках Декадника добра	11 апреля	МКУ Управление образования (Мурзакаева Г.Ш.)
29.	Оформление пригласительных и организация приглашения меценатов и спонсоров на День мецената	до 9 апреля	Информационно-аналитический сектор администрации муниципального района Нуримановский район (Цыбульская А.В.)
30.	Организация выставки-продажи предметов творчества детей с ОВЗ «Творим добро»	11 апреля	Совет матерей детей инвалидов (Тимергалиева Г.Ч.)
31.	Организация явки депутатов районного совета, депутатов сельских поселений на День мецената	11 апреля	Секретарь совета МР Нуримановский район РБ (Галеев Н.Н.)
32.	Разработка и приобретение футболок для волонтеров	до 9 апреля	МБУ ТСМЦ «Нуриман» (Хафизов Г.З.)

33.	Организация благотворительной акции «Белый цветок»	11 апреля	Центральная библиотека с.Красная Горка (Гафиатуллина А.С.)
34.	Организация явки руководителей предприятий, учреждений, организаций на День мецената	11 апреля	Управляющий делами администрации (Муфтиева А.А.)

Приложение №3  
к постановлению администрации  
муниципального района  
Нуримановский район  
Республики Башкортостан  
№ 415 от 27.03 2018 г.

**Состав рабочей группы  
по сбору и распределению средств от благотворительной деятельности  
в течение Декадника добра и Дня мецената**

- Мартьянова Светлана Салаватовна - руководитель группы, директор  
МКУ ЦБО МР Нуримановский район РБ;
- Ахиярова Венера Талгатовна -заместитель руководителя группы,  
заместитель главы администрации –  
начальник отдела экономики  
администрации МР Нуримановский  
район РБ;
- Миниахметов Руслан Фаритович -глава сельского поселения  
Красногорский сельсовет;
- Мурзакаева Гульнара Шакуровна -начальник МКУ Управление  
образования;
- Халилова Линиза Шагбаловна -начальник МКУ Отдел культуры.